

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Nazwa i adres zamawiającego, numer telefonu i faksu dni i godziny pracy:

Gmina Czernichów  
ul. Żywiecka 2  
34-311 Czernichów  
Tel.33/866 13 25  
Fax. 33/866 12 27  
e-mail: [gmina@czerniczow.com.pl](mailto:gmina@czerniczow.com.pl)

Dni i godziny pracy biura zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 15:30

### II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego realizowane jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

KOD CPV 79952000-2

USŁUGI W ZAKRESIE ORGANIZACJI IMPREZ.

### III. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:

1. **Organizacja otwartej imprezy plenerowej ŚWIĘTO MORZA w terminie 4 lipca 2015 r.**
2. Miejsce organizacji imprezy: wyznaczone przez organizatora nad jeziorem przy ul. Sportowej w Międzybrodziu Bialskim.
3. Gotowość na godz.11:00 zakończenie około godziny 3:00

### IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

**Prosimy o podanie wartości netto i brutto za każdą poszczególną pozycję przedmiotu zamówienia, zgodnie z poniższą specyfikacją.**

**Prosimy także o podanie wartości netto i brutto ogółem składanej oferty.**

#### 1. Wyposażenie techniczne:

Wynajem montaż i demontaż namiotu dużego o wymiarach 30 m x 10 m, wysokość 2 metry wraz ze ścianami bocznymi namiotu.

Namiot VIP dla gości zaproszonych o wymiarach 10 x 20, wysokość 2 metry wraz ze ścianami bocznymi namiotu.

Namioty muszą posiadać wszystkie wymagane prawem atesty bezpieczeństwa.

Łączne wyposażenie namiotów: ławostoly 150 kompletów.

Parasole eventowe 30 szt.

Namiot przy scenie dla występujących artystów o wymiarach min 3x3 m 1 szt.

Namioty dla organizacji prezentujących swój dorobek artystyczny podczas imprezy 5 szt. o wymiarach min. 3x3.

Wykonawca zapewni transport oraz obsługę techniczną namiotów w celu montażu i demontażu w/w elementów. Rodzaj mocowania do podłoża: namioty będą rozstawione na trawie.

**2. Zapewnienie nagłośnienia** odpowiedniego do miejsca realizacji imprezy i uwzględniającego program imprezy:

- system liniowy; 2x8kV
- Monitory sceniczne Audio 6 torowy
- Miksery cyfrowe i analogowe
- Pełno mikrofonowanie instrumentalne
- Mikrofony wokalne w tym bezprzewodowe 4 szt.
- Bezprzewodowe transmisje dźwięku
- Procesory głośnikowe
- Odtwarzacze ND, MD, DAT, MP3

**3. Zapewnienie oświetlenia sceny** - Reflektory sceniczne 12 szt., oświetlenie inteligentne, ruchome głowice Mk 500 – 6 szt. zmiennicze kolorów, ultrafiolet i inne efekty oświetleniowe, wytwornice dymu, stroboskop.

**4. Obsługa elektryka** wraz z wyposażeniem, skrzynia prądowa z kablem zasilającym dla gastronomii.

**5. Wynajem kabin WC**, wynajem i obsługa standardowych kabin sanitarnych na czas trwania imprezy szt. 4 o normalnym standardzie oraz 1 sztuka tzw. VIP łącznie 5 kabin. Zamawiający wskaże dokładną lokalizację. w dniu 4 lipca 2015 r. od godz. 13:00 do godz. 3:00 dnia 5 lipca 2015 r.

**6. Wywóz nieczystości**- usługa wynajmu niezbędna do zapewnienia porządku w trakcie organizowanej imprezy jak również po jej zakończeniu; kosze na śmieci (wynajem- 20 szt.) kontener na śmieci 1szt , wywóz zebranych nieczystości, utylizacja nieczystości.

**7. Osoby porządkowe** – usługa zapewniona na czas trwania imprezy plenerowej, bieżące zbieranie śmieci i opróżnianie koszy, pozwalająca na zachowanie terenu imprezy w należytym porządku i czystości ( po imprezie posprzątanie terenu do dnia 6 lipca 2015 r. do godz.10:00).

**8. Poczęstunek dla uczestników** poczęstunek dla uczestników imprezy 400 porcji, ciepłych posiłków z napojem. Zapewnienie osoby do wydawania potraw i napojów (rolbar w namiocie VIP).

**9. Przygotowani i dystrybucja potraw i napojów (wynajem)** dla uczestników imprezy zapewnieni, 10 rolbarów z obsługą, 10 stoisk gastronomicznych (w tym sześć stoisk: grill:

kielbasa, kaszanka, karczek, szaszłyk, golonko, pozostałe: potrawy garmazeryjne: bigos, krokiety, fast food, lody, gofry, pączki inne. Dodatkowo małe stoiska z popcornem, oscypkami, watą cukrową itp.). Zgodnie z wymogami obowiązującego prawa: kasy fiskalne, dokumentacja sanepid obsługi i sprzętu. Przygotowanie, przechowywanie i sprzedaż żywności należy dokonywać zgodnie z warunkami higienicznymi i sanitarnymi wymaganymi podczas organizacji imprez plenerowych. Sprzedaż zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi.

**10. Atrakcje dla dzieci i młodzieży (wynajem) w trakcie imprezy należy zapewnić następujące atrakcje min: zjeżdżalnia, zamek do skakania, eurobunge (rozstawienie i obsługa).**

**11. Zapewnienie jednego zespołu muzyczny do obsługi festynu tanecznego w dniu 4 lipca 2015 r. w godzinach od. 22:00 do 3:00, z określeniem nazwy zespołu.**

V. Organizator zapewnia scenę, zabezpieczenie medyczne, ochronę bezpieczeństwa uczestników imprezy, występy artystyczne, konferansjerkę, promocję imprezy-plakaty.

Istnieje możliwość zorganizowania drugiego dnia imprezy przez zainteresowanego oferenta w dniu 5 lipca 2015 r. na zasadach wyłączności pod warunkiem zapewnienia: kompleksowej organizacji imprezy z uwzględnieniem zabezpieczenia medycznego i ochrony bezpieczeństwa uczestników imprezy tj. odpowiednie służby, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W dniu 5 lipca 2015 r. do godz. 22:00.

## **VI. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:**

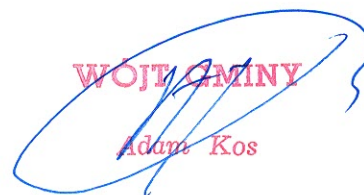
1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej osobiście lub listownie.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na komputerze.
3. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego pełnomocnika (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą).

## **VII. KRYTERIUM OCENY:**

1. Z firmą która przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową zostanie spisana stosowna umowa.

## **VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Urząd Gminy Czernichów  
ul. Żywiecka 2  
34-311 Czernichów

**WOJTY GMINY**  
  
**Adam Kos**

**Termin : 29 maja godz. 11:00**